ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР**

**РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Повышение квалификации

руководителей и специалистов учреждений культуры

и искусства, образовательных учреждений

системы Министерства культуры РФ

# ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ (ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Ярославль

# Пояснительная записка

**Категория слушателей:** Руководители (заместители) муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей Ярославской области.

**Цель обучения:** совершенствование и обновление профессиональных компетенций руководителей (заместителей) МОУ ДОД.

Задачи: ознакомление руководящего состава образовательных учреждений с современными методами управления, необходимыми в условиях возрастающей конкуренции на рынке образовательных услуг.

**Планируемые результаты обучения:**

В результате обучения слушатели:

- познакомятся с новым порядком проведения аттестации педагогических работников образовательных учреждений культуры и искусства;

- научаться формировать и исполнять муниципальное задание на оказание услуг гражданам и организациям;

- освоят новые подходы в управлении детской школой искусств;

- познакомятся с нормативно-правовым регулированием деятельности детских школ искусств».

**Документ об образовании:** удостоверение.

**Организационно-педагогические условия:**

* количество дней обучения – 8 дней;
* форма обучения – с отрывом от работы;
* режим занятий – 6-8 часов в день;
* виды занятий – лекционные, практические;
* общее количество часов: 72 часа.

### Требования к материально-техническому обеспечению: наличие аудитории на 40 посадочных мест, экрана, ноутбука и проектора для демонстрации презентаций.

### Требования к учебно-методическому обеспечению: нормативно-правовые документы, формы локальные актов, приказов, распоряжений.

### Форма итоговой аттестации: Итоговая аттестация по программе проводится в форме тестирования и аттестационной работы.

**Оценочные материалы:** вопросы к зачёту, тема аттестационной работы.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Учебный план**

**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Повышение квалификации руководителей (заместителей) МОУ ДОД»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов (блоков, модулей) | Всего часов | Из них: | | | |
| Лекции  (очно) | Практич.  (очно) | Самостоят.  (заочно) | Форма контроля |
| **I.** | Порядок проведения аттестации педагогических работников образовательных учреждений культуры и искусства. | 8 | 6 | 2 | - | - |
| **II.** | Организация автономных учреждений дополнительного образования детей | 8 | 6 | 2 | - | - |
| **III.** | Подготовка ежегодных аналитических и статистических отчётов | 8 | - | - | 8 |  |
| **IV.** | Формирование и исполнение муниципального задания учреждениями культуры на оказание услуг гражданам и организациям | 8 | 7 | 1 | - | - |
| **V.** | Новые подходы в управлении детской школой искусств | 10 | 8 | 2 |  |  |
| **VI.** | Модернизация творческих учебных заведений , как механизм сохранения уникальной системы | 12 | 10 | 2 |  |  |
| **VII.** | Итоговая аттестация | 18 |  |  | 18 | Аттестационная работа |
|  | **Итого:** | **72** |  |  |  |  |

# Учебно-тематический план

**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Повышение квалификации руководителей (заместителей) МОУ ДОД»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов (блоков, модулей), тем занятий | Всего часов | Из них: | | | |
| Лекции  (очно) | Практич.  (очно) | Самостоят.  (заочно) | Форма контроля |
| **I.** | **Порядок проведения аттестации педагогических работников образовательных учреждений культуры и искусства.** | **8** | **6** | **2** |  |  |
| 1. | Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209 | 2 | 2 |  |  |  |
| 2. | Разъяснения по применению Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений. | 2 | 2 |  |  |  |
| 3. | Проектная деятельность в образовательных учреждениях культуры и искусства в преддверии проведения областных конкурсов. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 4. | Основы проектной деятельности в рамках образовательного процесса. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| **II.** | **Организация автономных учреждений дополнительного образования детей**. | **8** | **6** | **2** |  |  |
| 1. | Федеральный закон № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». №175-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об автономных учреждениях», а также в целях уточнения правоспособности государственных и муниципальных учреждений». | 1 | 1 |  |  |  |
| 2. | Поправки в Бюджетный, Гражданский и Налоговый кодексы в связи с законом об АУ. Новые изменения в законодательстве, регулирующем правовое положение автономного учреждения. Нормативно-правовые акты, обеспечивающие исполнение Федерального закона «Об автономных учреждениях». | 1 | 1 |  |  |  |
| 3. | Создание автономного учреждения: путем изменения типа существующего учреждения или путем учреждения. Порядок оформления и подачи документов.  Учредитель автономного учреждения. Устав (примерная форма Устава АУ). Назначение руководителя АУ.  Управление автономным учреждением: компетенция учредителя и наблюдательного совета. | 1 | 1 |  |  |  |
| 4. | Имущество АУ. Условия и порядок формирования задания учредителя в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, и порядок финансового обеспечения выполнения. | 1 | 1 |  |  |  |
| 5. | Финансово-хозяйственная деятельность автономного учреждения: имущество АУ, порядок расходования средств, привлечение кредитных ресурсов, доходы от использования имущества, порядок заключения крупных сделок. Применение Федерального закона №94-ФЗ в АУ. | 2 | 2 |  |  |  |
| 6. | Проблемы и перспективы развития автономного учреждения.  Реорганизация и ликвидация АУ. | 2 | 2 |  |  |  |
| **III.** | **Подготовка ежегодных аналитических и статистических отчётов. Алгоритм составления самообследования.** | **8** |  |  | **8** |  |
| 1. | Аналитическая самостоятельная работа руководителей образовательных учреждений по подготовке ежегодного отчёта о деятельности учреждения. |  |  |  |  |  |
| **IV.** | Формирование и исполнение муниципального задания учреждениями культуры на оказание услуг гражданам и организациям. | **8** | **5** | **3** |  |  |
| 1. | Концепция формирования и внедрения государственных и муниципальных заданий на оказание услуг гражданам и организациям.  Нормативно-правовое обеспечение. | 2 | 2 |  |  |  |
| 2. | Предмет государственных (муниципальных заданий – «административные и «социальные» услуги. Регламенты и стандарты публичных услуг – основа заданий на их оказание. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 3. | Порядок формирования муниципального задания: содержание, согласование, финансовое обеспечение задания. Особенности расчёта нормативов затрат на оказание услуг муниципальными учреждениями культуры. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 4. | Требования к составлению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений культуры. Порядок осуществления контроля и оценки результатов выполнения муниципальных заданий на оказание услуг. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| **V.** | **Новые подходы в управлении детской школой искусств.** | **10** | **8** | **2** |  |  |
| 1. | О новом статусе детской школы искусств. Анализ законодательства Российской Федерации об образовании. | 3 | 3 |  |  |  |
| 2. | Федеральные государственные требования к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам. | 3 | 3 |  |  |  |
| 3. | Примерные дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные и общеразвивающие программы. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 4. | Управление качеством образования: проектирование мероприятий по введению дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных и общеразвивающих программ. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| **VI.** | **Модернизация творческих учебных заведений , как механизм сохранения уникальной образовательной системы.** | **12** | **9** | **3** |  |  |
| 1. | Изменения в процедуре аттестации педагогических работников образовательных учреждений культуры. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 2. | Нормативно-правовое обеспечение деятельности детских школ искусств. | 3 | 2 | 1 |  |  |
| 3. | Новые учебные планы: структура, содержание. | 3 | 2 | 1 |  |  |
| 4. | Изменения в законодательных актах, регулирующих деятельность образовательных учреждений в сфере культуры и искусства. | 4 | 4 |  |  |  |
|  | **Итоговая аттестация** | **18** |  |  | **18** | Аттестационная работа. |
|  | **Итого:** | **72** | **34** | **12** | **26** |  |

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**Введение.**

В программе рассматриваются традиционные и инновационные подходы к структуре, содержанию и организации работы преподавателей детских школ искусств в условиях перехода на ФГТ. Компетентность преподавателя ДШИ: психолого-педагогическая, специальная. Образовательная программа: структура, содержание, оформление. Создание программы по предмету: от методологии к практике. А также рассматриваются вопросы проведения процедуры аттестации педагогических работников. Кроме того слушатели знакомятся с новыми подходами к управлению детской школой искусств, организационно-методическим обеспечением деятельности школы искусств.

Программа состоит из шести разделов.

1. **Порядок проведения аттестации педагогических работников образовательных учреждений культуры и искусства.**

Тема 1: Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209.

Тема 2: Современная парадигма образования. Профессиональный стандарт педагогической деятельности. Базовые принципы, основные задачи и назначение аттестации педагогических работников.

Тема 3: Процедура аттестации как процесс управления качеством педагогической деятельности. Методика оценки уровня квалификации педагогических работников: параметры, критерии, процедура. Компетентностный подход как основа методики.  
Создание универсальной модели организации системного подхода к оценке профессиональной деятельности преподавателяобразовательного учреждения сферы культуры и искусства (ДШИ и СПО).

Тема 4: Повышение качества деятельности за счет получения внешней оценки и самооценки. Профессионально-личностный портрет эксперта; профессионализм эксперта как условие ситуации успеха для педагога и мотивации его к дальнейшему профессиональному совершенствованию. Систематическая оценка качества профессиональной педагогической деятельности как условие эффективного руководства и управления

**II. Организация автономных учреждений дополнительного образования детей.**

Тема 1: Федеральный закон № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». №175-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об автономных учреждениях», а также в целях уточнения правоспособности государственных и муниципальных учреждений».

Тема 2: Поправки в Бюджетный, Гражданский и Налоговый кодексы в связи с законом об АУ. Новые изменения в законодательстве, регулирующем правовое положение автономного учреждения. Нормативно-правовые акты, обеспечивающие исполнение Федерального закона «Об автономных учреждениях».

Тема 3: Создание автономного учреждения путём изменения типа существующего или путём учреждения. Порядок оформления и подачи документов.

Учредитель автономного учреждения. Устав (примерная форма Устава АУ). Назначение руководителя АУ.

Управление автономным учреждением: компетенция учредителя и наблюдательного совета.

Тема 4: Имущество АУ. Условия и порядок формирования задания учредителя в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, и порядок финансового обеспечения выполнения.

Тема 5: Финансово-хозяйственная деятельность автономного учреждения: имущество АУ, порядок расходования средств, привлечение кредитных ресурсов, доходы от использования имущества, порядок заключения крупных сделок. Применение Федерального закона №94-ФЗ в АУ.

Тема 6: Проблемы и перспективы развития автономного учреждения. Реорганизация и ликвидация АУ.

III. Подготовка ежегодных аналитических и статистических отчётов. Алгоритм составления самообследования.

1. Аналитическая самостоятельная работа руководителей образовательных учреждений по подготовке ежегодного отчёта о деятельности учреждения.

**IV. Формирование и исполнение муниципального задания учреждениями культуры на оказание услуг гражданам и организациям.**

1. Концепция формирования и внедрения государственных и муниципальных заданий на оказание услуг гражданам и организациям. Нормативно-правовое обеспечение.

2. Предмет государственных (муниципальных заданий «административные и «социальные» услуги. Регламенты и стандарты публичных услуг – основа заданий на их оказание.

## 3. Порядок формирования муниципального задания: содержание, согласование, финансовое обеспечение задания. Особенности расчёта нормативов затрат на оказание услуг муниципальными учреждениями культуры.

## 4. Требования к составлению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений культуры. Порядок осуществления контроля и оценки результатов выполнения муниципальных заданий на оказание услуг.

## V. Новые подходы в управлении детской школой искусств.

## 1. О новом статусе детской школы искусств. Анализ законодательства Российской Федерации об образовании.

## 2. Федеральные государственные требования к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам.

## 3. Примерные дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные и общеразвивающие программы.

## 4. Управление качеством образования: проектирование мероприятий по введению дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных и общеразвивающих программ.

## VI. Модернизация творческих учебных заведений , как механизм сохранения уникальной образовательной системы.

## 1.Изменения в процедуре аттестации педагогических работников образовательных учреждений культуры.

## 2.Нормативно-правовое обеспечение деятельности детских школ искусств.

## 3. Новые учебные планы: структура, содержание.

## 4. Изменения в законодательных актах, регулирующих деятельность образовательных учреждений в сфере культуры и искусства.

## VI. Итоговая аттестация.

## Итоговая аттестация проводится в форме написания и защиты слушателями аттестационной работы.